**Erasmus+ læringsaftale / learning agreement**

Må godt udfyldes på dansk!

# Purpose of the learning agreement

This learning agreement defines the conditions and expected outcomes of a learning mobility organised within the framework of the Erasmus+ programme. Parties in this agreement shall abide by the programme’s rules and quality standards.

# Information about the learning mobility

|  |  |
| --- | --- |
| Field | Adult education |
| Activity type: | Jobshadowing |
| Mode: | Fysisk |
| Start date for the activity: | [06/03/2023] |
| End date for the activity: | [15/03/2023] |

# Parties to the learning agreement

The learning agreement is concluded between the participant in the learning mobility, the sending organisation and the hosting organisation.

## Participant in the learning mobility

|  |  |
| --- | --- |
| Full name: | Anders Andersen |
| Address: | Højskolevej 14, 7760 Hurup Thy |
| Email: | andersandersen@mail.com |
| Phone number(s): | +45 12 34 56 78 |

## Sending organisation

|  |  |
| --- | --- |
| Organisation name: | Hurup Højskole |
| Address: | Højskolevej 2, 7760 Hurup Thy |
| Organisation ID (OID): | E12345678 |

## Hosting organisation

|  |  |
| --- | --- |
| Organisation name: | Bergen Musikhøgskole |
| Address: | Fjelveien 24, 5020 Bergen |

# Learning context

|  |
| --- |
| At the sending organisation, the participant is currently working in the following capacity: |
| Job title: | Højskolelærer |
| Main tasks: | Musiklærer med fag indenfor samspil og songwriting. Er desuden trivselsmæssig kontaktperson for en gruppe elever som deres ganggruppelærer. |

# Learning outcomes

The parties have agreed that the following learning outcomes should be achieved during the learning mobility:

[Add or remove outcomes as needed for each participant]

|  |
| --- |
| **Outcome 1:** Indblik i norsk højskolepædagogik og undervisning |
| Relevant subject, skill or competence: | Opnå en bedre forståelse af den norske højskolebevægelses pædagogiske praksis, samt konkrete pædagogiske værktøjer og teknikker til musikundervisning i en højskoleramme. |
| Description: | Selvom der er mange ligheder mellem den danske og norske højskolebevægelse, kommer man ikke udenom at der er forskelle i den pædagogiske tradition og praksis. Jeg ønsker under mit ophold at observere samspillet mellem norske højskolelærere- og elever samt hente ny pædagogisk praksis tilbage til min højskole. Desuden er jeg som musiklærer specifikt interesseret i hvordan de tilrettelægger deres musikundervisning, og om jeg kan tage konkrete undervisningsteknikker med mig tilbage. |

|  |
| --- |
| **Outcome 2:** Styrket internationalt netværk |
| Relevant subject, skill or competence: | Jeg ønsker at styrke samarbejdet med modtagerhøjskolen med henblik på at etablere et mangeårigt partnerskab |
| Description: | Det er både et ønske for mig, samt min højskole, at skabe tættere bånd til højskolelignende organisationer i udlandet. Jeg håber at kunne skabe et fundament for fremtidige besøg med elevhold på studieture, hvor de kan få mulighed for at indgå i modtagerhøjskolens undervisning sammen med deres elever. |

# Learning programme and tasks

To achieve the agreed learning outcomes, the participant will complete the following activities and tasks during their mobility activity.

[Add or remove activities / tasks as needed for each participant]

|  |
| --- |
| **Activity / task 1:** Følge højskolens musiklærer i undervisningssituationer |
| Description: | Jeg ønsker at følge højskolens musiklærer for at få indblik i de konkrete teknikker, der bruges i undervisningen. Særligt ønsker jeg at blive klogere på hvordan hun arbejder med elever i sammenspil, som er på forskellige musikalske færdighedsniveauer. |

|  |
| --- |
| **Activity / task 2:** Sidde med til lærermøder for at få indsigt i skolens pædagogik |
| Description: | Jeg vil gerne sidde med til lærermøder for at få indblik i højskolens pædagogiske overvejelser og praksis. |

|  |
| --- |
| **Activity / task 3:** Netværk |
| Description: | Under mit besøg vil jeg have rig mulighed for at snakke og netværke med højskolens lærere. Det håber jeg kan munde ud i et mere permanente samarbejde. |

# Monitoring, mentoring and support during the activity

## Responsible persons at the hosting organisation

The following person(s) at the hosting organisation are tasked with introducing the participant to their activities and tasks at the hosting organisation, providing practical support, monitoring their learning progress, supporting them to achieve the expected learning outcomes, and helping them to integrate into the daily routines and the social context at the hosting organisation.

|  |  |
| --- | --- |
| Full name: | Marie Hjelland |
| Job title: | Musiklærer |
| Email: | mariehjelland@mail.no |
| Phone number(s): | +47 34 12 78 56 |
| Responsibilities: | Ansvarlig for at stå for undervisningen, der skal observeres. Forpligtet sig til at besvare spørgsmål om pædagogik, undervisningsteknikker mm. |

## Responsible persons at the sending organisation

The following person(s) at the sending organisation are tasked with following the participants’ progress and providing content or practical support from the side of the sending organisation.

|  |  |
| --- | --- |
| Full name: | Mogens Mogensen |
| Job title: | Forstander |
| Email: | mogensmogensen@mail.com |
| Phone number(s): | +45 87 65 43 21 |
| Responsibilities: | Hurup Højskoles forstander, som er tovholder på højskolens internationaliserings-strategi. |

## Accompanying persons

Not applicable

## Mentoring and monitoring arrangements

As a minimum, the monitoring and mentoring arrangements will include the following activities:

* Indledende kontakt over mail med information om opstart, kost og logi samt andet praktisk information.
* To samtaler af hver maks. 45 minutter per uge, hvor der kan stilles opklarende spørgsmål om de pædagogiske valg og undervisningsaktiviteter.
* Uformelle samtaler i pauser og ved spisetider, hvor der er naturlige tider i programmet: løbende evaluering og reflektioner af forløbet.
* En afsluttende samtale over Zoom når evaluering hos sendeorganisationen er overstået.

# Evaluation of learning outcomes

After the mobility activity, the participant’s learning outcomes will be assessed in the following way:

|  |
| --- |
| **Evaluation format:** |
| Opholdet i Norge vil blive drøftet mellem den deltagende lærer og forstanderen fra Hurup Højskole med henblik på at kortlægge hvilke læringspunkter der kan være interessante for højskolens pædagogiske- og internationale profil. Herefter vil disse læringspunkter blive videreformidlet til resten af lærergruppen på et særligt afsat møde. Når læringspunkterne er blevet fremlagt, skal det diskuteres i hvilket omfang den indhentede erfaring er relevant for højskolen, og hvis den er, hvordan den kan blive en integreret del af skolens pædagogik og politik. |

|  |
| --- |
| **Evaluation criteria:** |
| Evalueringskriterierne er, at lærerne skal kunne bruge læringspunkterne i en dansk højskolekontekst, som trods alt ikke er identisk med den norske. Kriterierne er ligeledes, at de nye input skal udfordre skolens praksis, og skabe refleksion, og på sigt nytænkende tiltag i det daglige arbejde. |

|  |
| --- |
| **Evaluation procedures:** |
| Evaluering vil foregå mellem lærer og forstander på sendeorganisationen efter jobshadowingen er overstået. Modtagerorganisationen vil få tilsendt et referat på baggrund af denne evaluering, som så skal vendes på et Zoom-møde mellem forstander og lærer fra sendeorganisationen, samt kontaktpersonen, musiklærer Marie Hjelland fra modtagerorganisation. Her vil erfaringer blive diskuteret, og muligheden for fremtidigt samarbejde vendt. |

# Recognition of learning outcomes

The learning outcomes attained by the participant will be recognised in the following way:

|  |
| --- |
| **Recognition conditions:** |
| Både ledelse og lærerstand på Hurup Højskole vil forholde sig til, og diskutere, de læringspunkter, som er blevet bragt tilbage fra modtagerhøjskolen. Selv hvis det ikke skulle lede til ændring af pædagogisk praksis, er det et mål at ledelse og lærerstand ud fra den indhentede viden forholder sig kritisk og åbent til egen pædagogiske praksis. |

|  |
| --- |
| **Recognition procedures:** |
| Lærerstand og ledelse vil ud fra evalueringsmødet producere et læringsdokument til internt brug. Her vil det kort blive opsumeret hvad der er blevet lært i jobshadowingforløbet, samt hvilke videre handlinger der vil blive taget. |

|  |
| --- |
| **Recognition documentation:** |
| Der vil som beskrevet blive produceret et læringsdokument til internt brug. Derudover skal der ikke udarbejdes godkendelsesdokumenter i forbindelse med denne mobilitet, ud over dem, der udfyldes i forhold til Erasmus+ egne dokumentationskrav. |

# Reintegration at the sending organisation

 ‘Not applicable’

# Additional provisions

‘Not applicable’

# Signatures

The signatories confirm that they understood and approve the content of this agreement.

|  |  |
| --- | --- |
| **Participant** |  |
| Full name: |  |  |
| Date and place: |  |  |
| Signature: |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **For sending organisation** |  | **For hosting organisation** |
| Full name: |  |  | Full name: |  |
| Position: |  |  | Position: |  |
| Date and place: |  |  | Date and place: |  |
| Signature: |  |  | Signature: |  |